

INFORMASI WISUDA PERIODE VI - TA 2024/2025 PRODI KEDOKTERAN PROGRAM SARJANA

Disampaikan kepada mahasiswa FK UII yang akan menghendaki Yudisium Kelulusan Sarjana Kedokteran Periode VI Tahun Akademik 2024/2025.

A. AGENDA KEGIATAN

NO	KEGIATAN	PERIODE VI TANGGAL WISUDA : 23-24 AGUSTUS 2025
1.	Batas akhir Pendaftaran Seminar Hasil KTI : https://kti.fkuii.id/	Kamis, 17 Juli 2025 (pukul : 23.59)
2.	Batas akhir Pelaksanaan Seminar Hasil KTI (hari kerja pukul : 07.00 - 17.00; offline) Infokan ke Staf KTI : H-3 (hari kerja)	Selasa, 22 Juli 2025
3.	Setelah Semhas : a. Penyerahan Laporan KTI dan Naskah Publikasi untuk cek tata cara penulisan oleh staf KTI (tanpa ttd pembimbing dan penguji) format word & pdf ke email Staf KTI : trinuraini@uii.ac.id , Subjek email : LaporanKTI-NIM-Nama	H+1 setelah Semhas
	b. Proses revisi Laporan KTI dan Naspub sesuai masukan saat semhas oleh mahasiswa	setelah Semhas s.d Senin, 28 Juli 2025
	c. Proses revisi tata cara penulisan oleh mahasiswa	
	d. Proses pengesahan Pembimbing, Penguji, Kaprodi dan Dekan oleh mahasiswa (ttd basah/asli)	
4.	Pengumpulan berkas kelulusan di Akademik FK UII https://bit.ly/yudisiumsarjanafk oleh mahasiswa	Selasa, 1 Juli 2025 s.d Senin, 28 Juli 2025 (pukul : 23.59)
5.	Yudisium Kelulusan FK UII	Selasa, 29 Juli 2025
6.	Pendaftaran Wisuda di Direktorat Layanan Akademik UII oleh mahasiswa	setelah Yudisium s.d Kamis, 31 Juli 2025

*tanggal bisa sewaktu-waktu berubah

update : 5-5-2025

B. TEKNIS PENGUMPULAN BERKAS KELULUSAN DI AKADEMIK FK UII

Berkas diupload melalui link <https://bit.ly/yudisiumsarjanafk> berupa :

- File berkas dibawah ini (**dijadikan dalam satu file dalam format PDF**) dengan urutan sbb :
 - Formulir pengajuan yudisium kelulusan
 - Scan Ijazah SMU asli atau FC legalisir
 - Scan Akta Kelahiran asli atau FC legalisir
 - Scan KTP asli atau FC legalisir
 - Scan surat bebas pustaka FK UII
 - Scan surat bebas pustaka UII
 - Tangkap layar nilai KKN dari UIIGateway
 - Scan sertifikat CEPT dari CILACS UII (skor 422)
- File foto diri sesuai ketentuan UII (**format JPG**).
Ketentuan dapat dilihat di <https://academic.uui.ac.id/akademik/pengumuman-ijazah-dan-transkip-akademik/>
- Menyerahkan hasil cetak foto diri ke Divisi Akademik FK UII (ukuran 3x4=6 lb dan 4x6=6 lbr) di hari kerja**

Catatan : Data diri sesuai dengan Ijazah & Akta Kelahiran. Jika ditemukan perbedaan data, akan diutamakan disesuaikan dengan ijazah terlebih dahulu, selanjutnya mahasiswa membuat surat pernyataan.

Konfirmasi pengumpulan berkas via WA ke **Bapak Ponimin (08157906241)**.

Demikian informasi ini disampaikan, semoga memahami dan memudahkan urusan terkait.

Yogyakarta, 8 Juli 2025

Disetujui oleh
Kaprodi Kedokteran Program Sarjana

dr. Pariawan Lutfi Ghazali, M.Kes

Disiapkan oleh
Kadiv. Akademik & TI

Ponimin, SE