

INFORMASI WISUDA PERIODE IV & V - TA 2024/2025 PRODI KEDOKTERAN PROGRAM SARJANA

Disampaikan kepada mahasiswa FK UII yang akan menghendaki Yudisium Kelulusan Sarjana Kedokteran Periode IV dan V Tahun Akademik 2024/2025.

A. AGENDA KEGIATAN

NO	KEGIATAN	PERIODE IV TANGGAL WISUDA : 26-27 APRIL 2025	PERIODE V TANGGAL WISUDA : 28-29 JUNI 2025
1.	Batas akhir Pendaftaran Seminar Hasil KTI : https://kti.fkuii.id/	Jumat, 24 Januari 2025 (pukul : 23.59)	Senin, 17 Februari 2025
2.	Batas akhir Pelaksanaan Seminar Hasil KTI (hari kerja pukul : 07.00 - 17.00; offline) Infokan ke Staf KTI : H-3 (hari kerja)	Selasa, 4 Februari 2025	Kamis, 20 Februari 2025
3.	Setelah Semhas : a. Penyerahan Laporan KTI dan Naskah Publikasi untuk cek tata cara penulisan oleh staf KTI (tanpa ttd pembimbing dan penguji) format word & pdf ke email Staf KTI : trinuraini@uii.ac.id , Subjek email : LaporanKTI-NIM-Nama	H+2 setelah Semhas	H+2 setelah Semhas
	b. Proses revisi Laporan KTI dan Naspub sesuai masukan saat semhas oleh mahasiswa c. Proses revisi tata cara penulisan oleh mahasiswa d. Proses pengesahan Pembimbing, Penguji, Kaprodi dan Dekan oleh mahasiswa (ttd basah/asli)	setelah Semhas s.d Rabu, 19 Februari 2025	setelah Semhas s.d Senin, 10 Maret 2025
e.	Pengumpulan berkas kelulusan di Akademik FK UII https://bit.ly/yudisiumsarjanafk oleh mahasiswa	Kamis, 30 Januari 2025 s.d Rabu, 19 Februari 2025 (pukul : 23.59)	Rabu, 26 Februari 2025 s.d Senin, 10 Maret 2025 (pukul : 23.59)
f.	Yudisium Kelulusan FK UII	Selasa, 25 Februari 2025	Jumat, 14 Maret 2025 (Tahap 1)
g.	Pendaftaran Wisuda di Direktorat Layanan Akademik UII oleh mahasiswa	setelah Yudisium s.d Jumat, 14 Maret 2025	setelah Yudisium s.d Jumat, 30 Mei 2025

*tanggal bisa sewaktu-waktu berubah

update : 9-1-2025

B. TEKNIS PENGUMPULAN BERKAS KELULUSAN DI AKADEMIK FK UII

Berkas diupload melalui link <https://bit.ly/yudisiumsarjanafk> berupa :

- File berkas dibawah ini (**dijadikan dalam satu file dalam format PDF**) dengan urutan sbb :
 - Formulir pengajuan yudisium kelulusan
 - Scan Ijazah SMU asli atau FC legalisir
 - Scan Akta Kelahiran asli atau FC legalisir
 - Scan KTP asli atau FC legalisir
 - Scan surat bebas pustaka FK UII
 - Scan surat bebas pustaka UII
 - Scan sertifikat KKN/print screen nilai KKN dari UIIGateway
 - Scan sertifikat CEPT dari CILACS UII (skor 422)
- File foto diri sesuai ketentuan UII (**format JPG**).
Ketentuan dapat dilihat di <https://academic.uii.ac.id/akademik/pengumuman-ijazah-dan-transkip-akademik/>
- Menyerahkan hasil cetak foto diri ke Divisi Akademik FK UII (ukuran 3x4=6 lb dan 4x6=6 lbr) di hari kerja**

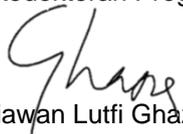
Catatan : Data diri sesuai dengan Ijazah & Akta Kelahiran. Jika ditemukan perbedaan data, akan diutamakan disesuaikan dengan ijazah terlebih dahulu, selanjutnya mahasiswa membuat surat pernyataan.

Konfirmasi pengumpulan berkas via WA ke **Bapak Ponimin (08157906241)**.

Demikian informasi ini disampaikan, semoga memahami dan memudahkan urusan terkait.

Yogyakarta, 9 Januari 2025

Disetujui oleh
Kaprodi Kedokteran Program Sarjana


dr. Pariawan Lutfi Ghazali, M.Kes

Disiapkan oleh
Kadiv. Akademik & TI


Ponimin, SE